

Referat af møde nr. 8, 2023 i Helleruplund Menighedsråd TIRSDAG 21. november kl. 18.00-19.25 i Sognegården.

Til stede: Janne Dyving (JD), Anita Juel (AJ), William Plaskett (WP), Poul Frederiksen (PF). Afbud: Vibeke Brocks (VB). Tilstedeværende sognepræster: Tue Rolighed Lauridsen (TRL), Betina Vejegård (BV). Desuden deltog 1 gæst.

1. Dagsorden godkendt – udvidet med punkt 7. Kirkeudvalg og Præsteboligudvalg ved (WP) og dagsorden punkterne 7-9. ændret til 8-10. Referater af møde 6, 5. september 2023 og møde 7, 3. oktober 2023 begge underskrevet på mødet.

2. Konstituering for kirkeåret 2023/24.

De skriftlige afstemninger – med TRL som stemmetællere – gav genvalg til **PF som formand** (3 stemmer for, 0 imod, 1 blank) og **WP som næstformand** (4 stemmer for, 0 imod, 0 blanke). *Handling:* Stemmesedler opbevares på kirkekontoret. Afstemninger ved håndsoprækning gav uden stemmer imod genvalg af **WP som kirkeværge, JD som kasserer, PF og TRL som kontaktpersoner**. *Handling:* Der blev fastsat honorar til kasserer henholdsvis kirkeværge til 18.000 kr. – PF betinget sig, at der ikke tillægges/udbetales ham honorar som formand henholdsvis kontaktperson. Afstemning ved håndsoprækning gav uden stemmer imod genvalg til **Stig Andersen som bygnings sagkyndig** og **WP som underskriftberettiget** sammen med formanden. *Handling :* accept fra Stig Andersen forinden indhentet af WP.

3. Udvalg i kirkeåret 2023/24: Rådet besluttede enstemmigt for det kommende kirkeår ikke at nedsætte Arrangementsudvalg og Redaktionsudvalg. *Handling:* Enstemmigt genvalg (ved håndsoprækning) til Præsteboligudvalg, Personaleudvalg og MuKu samt kontaktpersoner til Pigespejdere, Skoletjeneste, Kunstforening og Sognehjælp. Rådet besluttede enstemmigt, at det ved hvert større arrangement besluttet hvem, der skal være tovholder og at ansatte samt personer uden for rådets kreds kan inddrages. Desuden enstemmigt besluttet at formanden assisterer Valgbestyrelsen, hvorefter udvalgssammensætning og kontaktpersoner for kirkeåret 2023/24 ser således ud :

Kirkeåret 2023/24	JD	VB	AJ	WP	PF	TRL	BV	Organist
Menighedsråd	x	x	x	x	xF	x	x	
Forretningsudvalg	x			x	xF			
Kirkeudvalg	xF	x	x					

Kirkeåret 2023/24	JD	VB	AJ	WP	PF	TRL	BV	Organist
Præsteboligudvalg *#	x	x	x	x(F)				
Personaleudvalg	x				xF	x	x	
Musik/Kulturudvalg*#		x	x	x		x		x
Valgbestyrelse	x	x	x(F)		+			
Pigespejdere							x	
Skoletjenesten			x			x		
Kunstforeningen	x							
Sognehjælp	x			x			x	

* vælger selv formand -(F). # kan optage ikke-rådsmedlemmer efter eget ønske.

+ = tilknyttet.

4. Mødekalendar for den del af 2024, der er omfattet af kirkeåret 2023/24.

Handling: Rådet vedtog enstemmigt at afholde Menighedsrådsmøder tirsdagene 9. januar, 20. februar, 19. marts, 7. maj, 28. maj, 3. september, 8. oktober og 26. november. Kirke/Sognegårdssyn lørdag 13. januar, Fastelavnsarrangement søndag 11. februar, Lovpligtigt personalemøde søndag 17. marts, Menighedsrådsmøde- og Valginformationsmøde tirsdag 14. maj, Sogneudflugt tirsdag 21. maj, Fest for ansatte, råd og frivillige fredag 13. september og Valgforsamling tirsdag 17. september

5. Akutte/Aktuelle sager (bogstav refererer til udsendt dagsorden)

I. Menighedsrådet besluttede følgende enstemmigt

a. Jule-arrangement: Søndag 17. december indbydes ansatte og valgte til julefrokost.

Handling: Tovholder Lars Phister – PF sender indbydelse ud på mail 14 dage før.

b. Nytårsfejring 1. januar: *Handling :* Annonceres på hjemmeside – Tovholder Lars Phister, der vil tage kontakt til Henny Kortbæk og bede hende assistere.

e. Kirkens historie kapitel 16 (2020-2024): *Handling:* Rådet besluttede at der først lægges et kapitel ud på hjemmesiden, når nuværende Menighedsråds periode er slut.

f. Ansøgning fra TRL til studierejse til Tanzania/konfirmandundervisningskursus ved Folkekirkens Uddannelses- og Videntcenter og Danmission 26. januar-4. februar 2024.

Handling: Rådet besluttede enstemmigt at betale udgiften til flybillet (flybilletter bestilles samlet af rejsearrangør). Anslået udgift i omegnen af 7.000-9.000 kr.

g. Høring om udkast til Bekendtgørelse om fravigelse af lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse m.v. for så vidt angår stillinger som

præst, forkynder m.v. i trossamfund uden for Folkekirken. *Handling:* Helleruplund afgiver ikke hørings svar.

II. Menighedsrådet tog følgende til efterretning

c. Provst Yvonne Alstrup: sygemeldt november måned ud.

d. Lokalplan for sekundære bygninger/begrønning (Lokalplan 438): I forbindelse med vedtagelsen af planen er der foretaget enkelte ændringer i forhold til det offentliggjorte planforslag.

6. Provstiudvalgsmøder

11/10: Ingen emner skønnedes af særlig relevans for Helleruplund.

15/11: Punkterne **A-C** af særlig relevans for Helleruplund, punkterne **D-F** tages til orientering og punkterne **G og H** til efterretning.

A. Regnskabsprotokoller: Provstirevisor opfordrer menighedsrådene til at kigge protokol fra sidste regnskab igennem ved næste årsafslutning, så samme fejl ikke gentages. Bemærkning om manglende dobbeltgodkendelse i banken er ikke ensbetydende med, at menighedsrådet er nødt til at oprette dobbeltgodkendelse, men at man skal være opmærksom på, at det er et sårbart punkt i proceduren. *Handling:* Helleruplund tjekker ved sin behandling af Revisionsprotokollater protokol fra året før og er opmærksom på, at "enkeltfuldmagt" er en anbefaling og ikke et påbud. **B. Fokus i 2023 fra Revisors side vil være Indtægtsdækket virksomhed:** Der skal i de enkelte menighedsråd ligge en beregning på, at indtægten dækker udgiften - det må ikke give underskud og ikke være stor fortjeneste og dermed virke markedsforvridende. Ved solosang og -musik ved fx. bisættelser, hvor der afregnes 1:1, er der ikke tale om indtægtsdækket virksomhed. *Handling:* Helleruplund bad sit Forretningsudvalg om sammen med regnskabsfører at udarbejde et notat om forholdet, som kan lægges frem i Menighedsrådet på næste møde. **C. Den kommende regnskabs-årsafslutning:** Revisors mål er at afslutte revisionen 1. september 2024 og regnskabserklæringerne nå at blive underskrevet og afleveret 15. september. Sognene afleverer regnskabsmateriale senest 1. april. Der bliver ikke sendt et protokol-udkast ud i 2024. *Handling:* Helleruplund afholder Menighedsrådsmøde 3. september og vil – hvis materialet fremsendes fra Revisor så det senest er Helleruplund i hænde inden udgangen af august - kunne underskrive regnskabserklæringen på dette møde. Ellers behandles den ved det efterfølgende møde 8. oktober. **D. Provst Yvonne Astrup:**

forventes at starte forsigtigt op efter sin sygeperiode fra 1. december. **E. Provstisekretær Mirjam Hvid:** fratræder 1. december. **F. Provstiets bemanning i vakance:** Provstiudvalget køber timer fra personalekonsulent Mie Jønsson til arbejdet med rekruttering og til at varetage opgaver vedr. præsterne. Yvonne Alstrup skal fra december ind over rekrutteringsprocessen. Lone Paepke fra Hillerød provsti købt ind til at passe provstiudvalgets postkasse og udvalgsmøder frem til 1. marts - arbejdet vil primært foregå hjemmefra. Birgitte Sviring fra GPR-kontoret varetager provstiudvalgets regnskab frem til 1. marts. **G. bestyrelsesmedlemmer i Det Danske Pigekor:** I lyset af den nuværende bemandsituation i provstiet vedtog provstiudvalget at medlemmerne valgt fra Gentofte og Jægersborg sogne fortsætter og at udpege Christian Erik Lund som provstiudvalgets bestyrelsesmedlem. **H. Kunst i Kirker:** Charlotte Tønder ønsker ikke at stå for Kunst i Kirker til næste år (Oplyst af WP på provstiudvalgsmødet).

7. Kirkeudvalg og Præsteboligudvalg

WP gav status på afsluttede, igangværende og planlagte aktiviteter.

a. Kirkens tag: Reparation af defekte tagsten er afsluttet – samlet udgift ca. 85.000 kr.

b. Sparkeplader af messing til kirkens yderdøre: er opsat på alle døre undtagen de 2 store indgangsdøre i øst – her monteres de i denne måned og også indvendig.

c. Afløb af vand fra kirkens tag: Problem at vand løber ned og ind ved indgangen til krypten. Der er modtaget tilbud. *Handling:* Arbejdet sættes efter beslutning på mødet i gang hurtigst muligt og i dette kirkeår. Anslået udgift ca. 45.000 kr.

d. Stormskade: Der er konstateret yderligere nedfald af tagsten, vinduesruder samt at uret gik i stå og desuden at klokkemotorer satte ud. *Handling:* Der er foretaget udbedring efter tagstensnedfald, isat nye ruder og uret sat i gang. Thubalka er tilkaldt til at se på klokkemotorerne i denne uge. Konstateres det, at deres udfald også skyldes stormens virkninger, vil det indgå i den anmeldelse til Forsikrings-selskabet, som WP vil udfærdige og fremsende. Forventet udgift: Minimum vores selvrisiko på 15.000 kr. – den samlede stormskadeanmeldelse beløber sig til ca. 30.000 kr.

e. Energiudgifter: Stiftet har fremsendt spørgeskema til angivelse af energiudgifter ved kirkens bygninger incl. præsteboliger. *Handling :* WP udfylder og fremsender besvarelse – vores samlede udgift 380.000 kr. for alle 4 bygninger.

f. 1-års syn på taget på præsteboligen C.V.E. Knuthsvej: Foretaget 21/11. *Handling :* 5-års syn i 2027.

g. Serviceaftaler: *Handling:* WP vil sammen med Lars Phister gennemgå alle serviceaftaler og fremlægge forslag til fortsatte aftaler henholdsvis opsigelse af aftaler på kommende menighedsrådsmøde.

h. Håndværker/Leverandør-lister: Provstiet har udbedt sig lister fra alle menighedsråd inden årets udgang. *Handling :* WP udarbejder listen og fremsender den til Provstiet.

i. Snerydning: WP har modtaget tilbud fra "Flittig&Flink" på snerydning og saltning ved kirke og de 2 præsteboliger. *Handling:* Rådet besluttede enstemmigt at der indgås aftale. Kirkeudvalget vil komme med forslag til, hvad de frigjorte kirketjenertimer kan benyttes til – kirketjenesterne peger selv på vinduespudsning i kirke og sognegård.

8. Præsternes punkt

a. Vejlederuddannelse (BV): BV optaget på vejlederuddannelsen, hvilket vil betyde enkelte 3-dages kursusophold i det jyske. *Handling:* Helleruplund ser med frem til, at der igen kommer kommende præster i praktik i vores kirke som led i deres uddannelse.

b. Aftengudstjeneste (BV): Var omtalt i Villabyerne. *Handling:* Første gudstjeneste forløb meget tilfredsstillende og der er planlagt foreløbig 2 mere.

c. Rotary Club gudstjeneste (BV): BV står for gudstjenesten 13/12. *Handling:* der forventes op mod et par hundrede kirkegængere samt deltagelse af kor udefra.

d. Julegudstjenester for børnehaver (BV og TRL): Begge præster har modtaget og taget imod opfordringer til at afholde tjenester.

e. Godt Begyndt (TRL): Fortsættes 1. torsdag i månederne – men uden BUS 185 ture. *Handling:* Busture kan/vil blive koblet på indimellem, men ikke fast.

9. Rekruttering til Menighedsrådet : mundtlig status.

10. Eventuelt : intet

Referent ved mødet : PF

Næste møde er nr. 1. 2024 fastlagt til **tirsdag 9. januar kl. 18.00** i Sognegården.